ПРИНЯТО

ученым советом университета

(протокол № 9 от 28 марта 2018 г.)

«УТВЕРЖДАЮ»

И.о. ректора

_____ Л.Н. Скаковская

23 апреля 2018 г.

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

юридической службой ТвГУ

№ 6-р от «26» апреля 2018 г.

ПРАВИЛА ПРИЕМА
на обучение по общеобразовательным программам в ФГБОУ ВО «Тверской государственный университет»

1. Общие положения

1.1. Правила приема на обучение по общеобразовательным программам в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тверской государственный университет» (далее – настоящие Правила приема, Правила приема) регулируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства (далее – поступающие) на обучение по общеобразовательным программам в Академической гимназии имени П.П. Максимовича Института непрерывного образования Тверского государственного университета (далее – Академическая гимназия).

1.2. Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Тверской государственный университет (далее – ТвГУ, университет) объявляет прием на обучение по основным образовательным программам основного общего образования и среднего общего образования на основании лицензии Федеральной службы по надзору образования и науки на право ведения образовательной деятельности (рег. № 1407 от 24.04.2015) и свидетельства о государственной аккредитации (№ 1299 от 28.05.2015; свидетельство действует до 01.04.2026).

1.3. Правила приема разработаны на основе Конвенции ООН о правах ребенка, Конституции Российской Федерации, Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» и других федеральных законов, Устава ТвГУ, Положения о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимся и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, Положения об Академической гимназии имени П.П. Максимовича Института непрерывного

образования Тверского государственного университета (далее – Положение об Академической гимназии) и иных нормативных правовых актов.

1.4. Правила приема (в том числе процедуры зачисления) в ТвГУ на обучение по общеобразовательным программам устанавливаются университетом в части, не урегулированной законодательством об образовании, самостоятельно.

Порядок приема (в том числе процедуры зачисления) регламентируется настоящими Правилами приема и другими локальными нормативными актами университета.

1.5. Правила приема разработаны с целью соблюдения законодательства Российской Федерации в области образования, обеспечения прав обучающихся на получение основного общего и среднего общего образования, на выбор формы получения образования и формы обучения, на выбор образовательной организации, на перевод в другую образовательную организацию.

1.6. При приеме в университет для обучения на общеобразовательных программах в Академической гимназии не допускаются ограничения по полу, расе, национальности, происхождению, отношению к религии, убеждениям, принадлежности к общественным организациям (объединениям), социальному положению.

1.7. Университет может принимать на обучение в Академической гимназии граждан других государств в соответствии с международными договорами Российской Федерации, межправительственными соглашениями и прямыми договорами университета с иностранными физическими и юридическим лицами.

1.8. К освоению основной образовательной программы основного общего образования допускаются лица, успешно освоившие основную образовательную программу начального общего образования. К освоению основной образовательной программы среднего общего образования допускаются лица, успешно освоившие основную образовательную программу основного общего образования.

1.9. В университет на общеобразовательные программы принимаются обучающиеся для обучения в очной и очно-заочной форме.

1.10. В университет для организации промежуточной аттестации и содействия в организации государственной итоговой аттестации могут быть зачислены лица, осваивающие основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования.

При зачислении обучающегося в форме семейного образования университет и Академическая гимназия не несут ответственности за качество образования, а несут ответственность только за организацию и проведение промежуточной и итоговой аттестации, а также за обеспечение соответствующих академических прав обучающегося.

1.11. В университет для обучения в Академической гимназии на бесплатной основе принимаются обучающиеся в рамках государственных программ по поддержке одаренных обучающихся; в рамках государственного задания с финансированием из бюджетных средств; в случае наличия свободных мест, финансируемых за счет спонсорских пожертвований и иных источников в соответствии с действующим законодательством.

1.12. На бесплатной основе (в случае, если приказом ректора определено количество мест, финансируемых из средств бюджета, спонсорских пожертвований или из иных источников) принимаются поступающие в соответствии с их особыми правами при приеме на обучение, указанными в настоящих Правилах приема.

1.13. Вне рамок государственного задания с финансированием из бюджетных средств, а также помимо мест, финансируемых из средств спонсорских пожертвований и иных источников, в университет для обучения в Академической гимназии принимаются обучающиеся на условиях компенсации затрат университета на организацию их обучения, включая затраты на ресурсное сопровождение реализации общеобразовательных программ, на функционирование и развитие материальной базы общеобразовательных программ.

1.14. Плановое количество мест для обучения на условиях компенсации затрат университета устанавливается и корректируется приказом ректора.

1.15. Средства в качестве оплаты затрат университета вносятся родителями (законными представителями) обучающихся либо иными лицами на основании договора об оказании платных образовательных услуг. Сторонами такого договора являются Исполнитель (университет), Заказчик образовательных услуг (родители, законные представители, иные лица), Потребитель образовательных услуг (обучающийся). Совершеннолетние обучающиеся, а также несовершеннолетние обучающие, обладающие полной гражданско-правовой дееспособностью в соответствии с гражданским законодательством, могут самостоятельно заключать договор в качестве Заказчика образовательных услуг.

1.16. Стоимость обучения на программах основного общего и среднего общего образования в Академической гимназии рассчитывается бухгалтерией университета с учетом затрат на организацию обучения. Стоимость обучения устанавливается приказом ректора; приказ действует в отношении поступающих в университет в течение указанного в приказе срока.

1.17. Стоимость обучения на программах основного общего и среднего общего образования в Академической гимназии может быть снижена в соответствии с Положением о порядке снижения стоимости платных образовательных услуг обучающимся федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Тверской государственный университет».

1.18. Увеличение стоимости образовательных услуг после заключения с поступающим соответствующего договора и издания приказа о зачислении на обучение не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

1.19. Оплата за обучение производится по учебным годам. Оплата может быть внесена заказчиками в следующем порядке: единовременно (перед началом учебного года): в два этапа по полугодиям; ежемесячно. Сроки внесения оплаты устанавливаются приказом ректора университета.

1.20. Прием на обучение по общеобразовательным программам на следующий учебный год может осуществляться с 15 мая по 31 августа. При этом в период с 15 мая по 31 мая могут проводиться прием документов, комплексное собеседование, согласование договоров и другие процедуры по приему без издания приказа о зачислении и установления образовательных отношений.

Зачисление в университет на обучение на следующий учебный год проводится в период с 1 июня по 31 августа.

1.21. Зачисление в 5 класс на обучение на основной образовательной программе основного общего образования проводится в отношении лиц, успешно завершивших обучение в 4 классе на основной образовательной программе начального общего образования.

1.22. Зачисление в 6 класс на обучение на основной образовательной программе основного общего образования проводится в отношении лиц, успешно завершивших обучение в 5 классе на основной образовательной программе основного общего образования.

1.23. Зачисление в 7 класс на обучение на основной образовательной программе основного общего образования проводится в отношении лиц, успешно завершивших обучение в 6 классе на основной образовательной программе основного общего образования.

1.24. Зачисление в 8 класс на обучение на основной образовательной программе основного общего образования проводится в отношении лиц, успешно завершивших обучение в 7 классе на основной образовательной программе основного общего образования.

1.25. Зачисление в 9 класс на обучение на основной образовательной программе основного общего образования проводится в отношении лиц, успешно завершивших обучение в 8 классе на основной образовательной программе основного общего образования.

1.26. Зачисление в 10 класс на обучение на основной образовательной программе среднего общего образования проводится в отношении лиц, успешно завершивших обучение в 9 классе на основной образовательной программе основного общего образования.

1.27. Зачисление в 11 класс на обучение на основной образовательной программе среднего общего образования проводится в отношении лиц,

успешно завершивших обучение в 10 классе на основной образовательной программе среднего общего образования.

1.28. При наличии на общеобразовательной программе в Академической гимназии мест, финансируемых за счет бюджетных средств, средств спонсоров или иных источников, они занимаются на конкурсной основе.

Если количество поступающих, успешно прошедших комплексное собеседование превышает количество мест для обучения на платной основе, данные места также занимаются на конкурсной основе.

1.29. В конкурсе на обучение по программам основного общего и среднего общего образования на следующий учебный год участвуют поступающие, успешно прошедшие комплексное собеседование в срок с 15 мая по 25 июня. Если 25 июня приходится на воскресенье, то датой завершения комплексного собеседования является первый после этой даты рабочий день. Решение приемной комиссии о рекомендации к зачислению на обучение объявляется путем размещения копии протокола на информационном стенде приемной комиссии. Со дня объявления решения о рекомендации к зачислению на обучение поступающие и их родители (законные представители) в течение десяти дней представляют в приемную комиссию все необходимые документы и, при поступлении на платную основу, вносят оплату за обучение.

1.30. Поступающие, рекомендованные к зачислению, но не представившие в течение десяти дней с момента рекомендации к зачислению в приемную комиссию документы и (или) не оплатившие обучение, выбывают из конкурса. Их места передаются следующим по рейтингу поступающим. В дальнейшем указанные поступающие после представления документов и (или) внесения оплаты за обучение могут быть зачислены на оставшиеся незанятыми места для обучения по общеобразовательным программам.

1.31. Дальнейший прием на обучение по общеобразовательным программам производится на оставшиеся незанятыми места для обучения.

1.32. Прием на обучение по общеобразовательным программам (в 5-8 классы и 10 класс) на текущий учебный год может осуществляться с 1 сентября по 31 мая. Прием на обучение по общеобразовательным программам (в 9 и 11 класс) на текущий учебный год может осуществляться с 1 сентября по 20 января.

1.33. Зачисление в 5 класс на обучение на основной образовательной программе основного общего образования проводится в отношении лиц, осуществляющих обучение в 5 классе на основной образовательной программе основного общего образования в другой образовательной организации.

1.34. Зачисление в 6 класс на обучение на основной образовательной программе основного общего образования проводится в отношении лиц, осуществляющих обучение в 6 классе на основной образовательной

программе основного общего образования в другой образовательной организации.

1.35. Зачисление в 7 класс на обучение на основной образовательной программе основного общего образования проводится в отношении лиц, осуществляющих обучение в 7 классе на основной образовательной программе основного общего образования в другой образовательной организации.

1.36. Зачисление в 8 класс на обучение на основной образовательной программе основного общего образования проводится в отношении лиц, осуществляющих обучение в 8 классе на основной образовательной программе основного общего образования в другой образовательной организации.

1.37. Зачисление в 9 класс на обучение на основной образовательной программе основного общего образования проводится в отношении лиц, осуществляющих обучение в 9 классе на основной образовательной программе основного общего образования в другой образовательной организации.

1.38. Зачисление в 10 класс на обучение на основной образовательной программе среднего общего образования проводится в отношении лиц, осуществляющих обучение в 10 классе на основной образовательной программе среднего общего образования в другой образовательной организации.

1.39. Зачисление в 11 класс на обучение на основной образовательной программе среднего общего образования проводится в отношении лиц, осуществляющих обучение в 11 классе на основной образовательной программе среднего общего образования в другой образовательной организации.

1.40. Если обучающиеся направлены в университет для обучения на общеобразовательных программах в соответствии с решениями органов государственной власти и местного самоуправления, на основании договора организаций с университетом, по результатам конкурса в рамках государственных программ развития образования и т. п, то сроки и порядок их приема устанавливаются с учетом положений соответствующих документов.

Отдельные вопросы приема в университет указанных категорий обучающихся могут быть урегулированы в соответствующих положениях и других локальных нормативных актах ТвГУ.

1.41. Зачисление в университет для организации промежуточной аттестации и содействия в организации государственной итоговой аттестации лиц, осваивающих основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, производится с учетом требований Положения об организации промежуточной и итоговой аттестации в Академической гимназии ИнНО

ТвГУ при освоении обучающимися программ общего образования в форме семейного образования.

2. Организация приема граждан в Академическую гимназию

2.1. Для осуществления приема в университет для обучения по общеобразовательным программам в Академической гимназии создаются приемная, предметная и апелляционная комиссии Академической гимназии. Составы указанных комиссий устанавливаются приказом ректора.

2.2. Приемная комиссия осуществляет организационное обеспечение проведения приема на обучение. Предметная и апелляционная комиссии обеспечивают проведение собеседования по учебным предметам.

Полномочия и порядок деятельности приемной, предметной и апелляционной комиссий определяются положениями о них, утверждаемыми ректором.

2.3. При приеме обучающегося в университет для обучения на общеобразовательной программе приемная комиссия Академической гимназии обязана ознакомить поступающего и его родителей (законных представителей) с лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом университета, Правилами внутреннего распорядка университета, Положением о защите персональных данных в ТвГУ, Положением о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимся и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, Положением об Академической гимназии, настоящими Правилами приема, Положением о порядке перевода и отчисления обучающихся на общеобразовательных программах в Академической гимназии. В целях ознакомления указанные документы размещаются на сайте университета в информационно-коммуникационной сети Интернет и в помещении приемной комиссии Академической гимназии. Факт ознакомления подтверждается соответствующим положением в заявлении о допуске к комплексному собеседованию, заявлении о зачете индивидуальных образовательных достижений в качестве результатов комплексного собеседования по учебным предметам.

2.4. Рекомендация к зачислению в университет для обучения на программах основного общего и среднего общего образования дается обучающемуся приемной комиссией по результатам комплексного собеседования, включающего собеседование с представителем (представителями) администрации Академической гимназии и собеседование по учебным предметам, либо по результатам собеседования с представителем администрации Академической гимназии и на основании высоких индивидуальных достижений обучающихся в соответствии с особыми правами поступающих при приеме на обучение.

2.5. В заявлении о допуске к комплексному собеседованию или в заявлении о зачете индивидуальных образовательных достижений в качестве собеседования по учебным предметам поступающим и его родителем (законным представителем) указываются следующие сведения:

а) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) поступающего;

б) дата рождения поступающего;

в) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителей (законных представителей) поступающего;

г) паспортные данные поступающего или данные его свидетельства о рождении;

д) форма обучения поступающего (на момент подачи заявления) и основной изучаемый им иностранный язык;

е) контактный номер телефона поступающего и его родителя (законного представителя).

ж) согласие на обработку персональных данных.

Помимо заявления, лица, поступающие на программу основного общего образования, представляют:

1) 4 цветных фотографии формата 3х4 см;

2) выписку итоговых оценок за предшествующий учебный год (при поступлении в период по окончании учебного года) или выписку текущих оценок (при поступлении в течение учебного года). Указанная выписка оформляется в виде справки из образовательного учреждения;

3) копию паспорта поступающего лица (при достижении им 14-летнего возраста), либо копию свидетельства о рождении;

4) медицинскую справку по форме 086У или иную медицинскую справку о состоянии здоровья обучающегося;

5) документы, подтверждающие достижения обучающегося в учебной и внеучебной деятельности (на усмотрение поступающего и его родителей (законных представителей).

Помимо заявления, лица, поступающие на программу среднего общего образования, представляют:

1) 4 цветных фотографии формата 3х4 см;

2) аттестат об основном общем образовании, либо его копию, заверенную нотариально либо заверенную в образовательной организации, в которой обучается поступающий;

3) копию паспорта поступающего;

4) медицинскую справку по форме 086У или иную медицинскую справку о состоянии здоровья обучающегося;

5) документы, подтверждающие достижения обучающегося в учебной и внеучебной деятельности (на усмотрение поступающего и его родителей (законных представителей)).

Иностранные граждане и лица без гражданства представляют все документы на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.6. Вместо выписки итоговых или текущих оценок поступающие на период проведения комплексного собеседования вправе представить дневник обучающегося с выставленными там оценками.

2.7. Медицинская справка о состоянии здоровья лиц, получавших образование до поступления в Академическую гимназию в образовательных организациях в очной или очно-заочной форме, представляется по усмотрению поступающих и их родителей (законных представителей).

Представление медицинской справки о состоянии здоровья лиц, получавших образование до поступления в Академическую гимназию в образовательных организациях в заочной форме, либо получавших образование вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность (в форме семейного образования и самообразования) осуществляется в обязательном порядке, если поступающий претендует на обучение в очной форме.

2.8. Прием заявления и других документов от поступающего и его родителя (законного представителя) подтверждается распиской, которую заполняет и выдает сотрудник приемной комиссии Академической гимназии.

2.9. Приемная комиссия вправе предоставить поступающему возможность прохождения собеседования с представителем (представителями) администрации Академической гимназии и собеседования по учебным предметам для обучения на программе среднего общего образования до получения обучающимся аттестата об основном общем образовании. В этом случае рекомендация к приему в университет для обучения на программе среднего общего образования получает юридическую силу только после предоставления аттестата.

2.10. В ходе собеседования поступающего с представителем (представителями) администрации Академической гимназии:

– подтверждается факт ознакомления поступающего и его родителя (законного представителя) с лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом университета, Правилами внутреннего распорядка университета, Положением о защите персональных данных в ТвГУ, Положением о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимся и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, Положением об Академической гимназии, настоящими Правилами приема, Положением о порядке перевода и отчисления обучающихся на общеобразовательных программах в Академической гимназии;

– устанавливаются факты соответствия формы обучения и нормативно-организационных и иных условий реализации университетом основной образовательной программы планируемому индивидуальному маршруту поступающего; факт соответствия иностранного языка, изучаемого поступающим, и иностранного языка, предусмотренного образовательными

программами Академической гимназии; наличие готовности поступающего выполнять требования Устава и других локальных актов университета.

К проведению собеседования по решению приемной комиссии может быть привлечен психолог.

2.11. На собеседовании поступающего с представителем (представителями) Академической гимназии и с психологом имеют право присутствовать его родители (законные представители).

2.12. В ходе собеседования поступающего с представителем (представителями) администрации Академической гимназии заполняется анкета поступающего. Поступающий вправе запросить консультативную помощь родителей в заполнении анкеты. Заполненный поступающим бланк анкеты согласовывается с родителем (законным представителем). Вопросы анкеты утверждаются приказом ректора университета.

2.13. По результатам собеседования с представителем (представителями) администрации Академической гимназии и психологом делается вывод о соответствии или несоответствии нормативно-организационных и иных условий реализации университетом основной общеобразовательной программы планируемому индивидуальному маршруту поступающего. Несоответствие указанных условий является основанием для отказа в выдаче приемной комиссией рекомендации к зачислению на обучение.

2.14. Собеседование по учебным предметам проводится в письменной и устной форме.

2.15. Письменная работа поступающего выполняется на бланке со штампом Академической гимназии.

2.16. Собеседование по учебным предметам для приема на программу основного общего образования включает в себя собеседование по русскому языку и собеседование по математике.

2.17. Собеседование по учебным предметам для приема на программу среднего общего образования включает в себя собеседование по русскому языку, собеседование по математике, собеседование по учебному предмету, соответствующему избранному направлению (профилю) обучения.

2.18. Перечень учебных предметов, соответствующих направлениям (профилям) обучения, устанавливается приказом ректора университета.

2.19. Собеседование по учебным предметам проводится без присутствия родителей (законных представителей).

2.20. Собеседование поступающего с представителем (представителями) Академической гимназии и психологом и собеседование по учебным предметам проводятся в течение одного дня. По просьбе поступающего или его родителя (законного представителя) приемная комиссия имеет право при наличии организационно-технических условий предоставить возможность поступающему прохождения собеседования в разные дни.

2.21. Результаты собеседования поступающего с представителем (представителями) Академической гимназии и психологом и результаты собеседования по учебным предметам доводятся до сведения родителей (законных представителей).

2.22. По просьбе поступающего или его родителя (законного представителя) приемная комиссия имеет право предоставить возможность поступающему повторного прохождения собеседования по всем или отдельным учебным предметам. При приеме на следующий учебный год (в период с 15 мая по 31 августа) оценки «уровень знаний высокий» и «уровень знаний достаточный», полученные по отдельным предметам при первоначальном прохождении собеседования, сохраняют свою силу в течение всего данного периода.

При приеме на текущий учебный год (в период с 1 сентября по 31 мая) оценки «уровень знаний высокий» и «уровень знаний достаточный», полученные по отдельным учебным предметам при первоначальном прохождении собеседования, сохраняют свою силу в течение двух месяцев.

2.23. Наличие рекомендации приемной комиссии к зачислению на обучение является основанием для выдачи родителю (законному представителю) поступающего справки-запроса, подписания договора об оказании платных образовательных услуг по общеобразовательной программе, приема бухгалтерией оплаты за обучение и выполнения иных организационно-документационных действий по подготовке к зачислению в университет на общеобразовательную программу.

2.24. Справка-запрос адресуется руководителю образовательной организации, обучающимся которой является лицо, поступающее на обучение в ТвГУ. Справка-запрос содержит информацию о готовности университета к зачислению обучающегося на общеобразовательную программу, о лицензии на право ведения университетом образовательной деятельности, о свидетельстве о государственной аккредитации, о руководителе университета.

Справка-запрос подписывается ректором университета или уполномоченным им лицом.

2.25. Рекомендация приемной комиссии к зачислению сохраняет свою юридическую силу в течение двух месяцев. Если в течение данного срока родители (законные представители) обучающегося не представят в приемную комиссию все необходимые документы, не произведут оплату за обучение, то зачисление производится только после повторного прохождения комплексного собеседования. Срок может быть продлен по решению ректора или проректора по направлению образовательной деятельности на основании личного заявления родителя (законного представителя) при наличии уважительных причин пропуска срока.

2.26. Зачисление обучающихся на общеобразовательные программы для обучения в 5-11 классах Академической гимназии производится на основе личного заявления поступающего и личного заявления его родителя

(законного представителя) о зачислении для обучения при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии с положениями федерального законодательства.

2.27. Зачисление обучающегося в университет на программу среднего общего образования для обучения в Академической гимназии производится только после предоставления подлинника аттестата об основном общем образовании.

2.28. При зачислении обучающегося в университет для обучения на общеобразовательной программе в Академической гимназии родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют личное дело обучающегося, выданное образовательной организацией, в которой он обучался ранее, медицинскую карту, прививочную карту, копию полиса обязательного медицинского страхования обучающегося и заявления о согласии поступающего и его родителя (законного представителя) на обработку персональных данных поступающего.

2.29. В случае, если в рамках государственных программ по поддержке одаренных обучающихся отбор на обучение произведен (согласно решению органа власти или договору с университетом) органом государственной власти, то основанием для приема в университет является документ со списком обучающихся, направленный органом государственной власти в университет.

Обучающиеся представляют в приемную комиссию:

1) 4 цветных фотографии формата 3х4 см;

2) аттестат об основном общем образовании;

3) копию паспорта поступающего;

4) медицинскую справку по форме 086У или иную медицинскую справку о состоянии здоровья обучающегося;

5) документы, подтверждающие достижения обучающегося в учебной и внеучебной деятельности (на усмотрение поступающего и его родителей (законных представителей));

6) личное дело обучающегося, выданное образовательной организацией, в которой он обучался ранее;

7) медицинскую карту, прививочную карту и копию полиса обязательного медицинского страхования обучающегося.

2.30. По личному заявлению родителя (законного представителя) обучающегося последний может быть зачислен на обучение без представления прививочной карты и копии полиса обязательного медицинского страхования с условием представления этих документов в установленный приемной комиссией срок.

2.31. Приказ о зачислении в университет на обучение является основанием возникновения образовательных отношений. Дата зачисления

обучающегося может не совпадать с датой издания приказа (с датой регистрации приказа в общем отделе университета).

2.32. Права и обязанности у обучающегося возникают с даты зачисления, указанной в приказе.

2.33. В случае наличия у обучающегося уважительных причин, препятствующих посещению общеобразовательной организации, в которой он обучался на момент начала процедуры приема в университет, то по заявлению родителя (законного представителя) и с учетом интересов обучающегося университет может предоставить обучающемуся право посещения уроков и внеурочных мероприятий Академической гимназии сразу после вынесения приемной комиссией решения о рекомендации к зачислению и до издания приказа о зачислении.

2.34. Представляемые при приеме и зачислении в гимназию документы хранятся в Академической гимназии и в управлении кадров университета в соответствии с порядком, установленным федеральными законами и локальными актами университета.

2.35. Личное дело обучающегося формируется приемной комиссией и передается в управление кадров университета в течение семи дней с момента издания приказа о зачислении обучающегося.

3. Формирование программ комплексного собеседования и установление шкалы оценивания их результатов

3.1. При формировании программ комплексного собеседования университет руководствуется следующим:

– программы собеседования по русскому языку и математике для поступающих на основную образовательную программу основного общего образования для обучения в 5, 6, 7 классах составляются на основе федерального государственного образовательного стандарта;

– программы собеседования по русскому языку и математике для поступающих на основную образовательную программу основного общего образования для обучения в 8 и 9 классах составляются на основе государственного образовательного стандарта;

– по мере перехода ступени основного общего образования на федеральный государственный стандарт программы собеседования в 8 и 9 классах также составляются на основе федерального государственного образовательного стандарта;

– программы собеседования по русскому языку, математике и предмету, соответствующему избранному направлению (профилю) обучения для поступающих на основную образовательную программу среднего общего образования для обучения в 10 и 11 классах составляются на основе государственного образовательного стандарта.

3.2. Шкала оценивания является единой для всех учебных предметов, включенных в состав комплексного собеседования. По каждому предмету

выставляется одна итоговая оценка, сформированная по результатам ответов в письменной и устной частях собеседования.

3.3. Оценивание производится путем выставления оценок «уровень знаний высокий», «уровень знаний достаточный» и «уровень знаний недостаточный».

3.4. Успешное прохождение собеседования по учебным предметам подтверждается оценками «уровень знаний высокий», «уровень знаний достаточный».

3.5. Оценками «уровень знаний высокий», «уровень знаний достаточный» могут быть оценены в соответствии с настоящими Правилами приема индивидуальные образовательные достижения обучающихся.

3.6. Оценки при прохождении собеседования по учебным предметам выставляются предметной комиссией в экзаменационном листе поступающего и на бланке его письменной работы.

3.7. Вопросы анкеты, заполняемой поступающим в ходе собеседования с представителем (представителями) администрации Академической гимназии формулируются на основе локальных актов университета, устанавливающих форму обучения, условия реализации общеобразовательных программ, правила поведения обучающихся.

3.8. Оценивание в ходе собеседования поступающего с представителем (представителями) администрации Академической гимназии факта соответствия формы обучения и нормативно-организационных и иных условий реализации университетом основной образовательной программы планируемому индивидуальному маршруту поступающего; факт соответствия иностранного языка, изучаемого поступающим, и иностранного языка, предусмотренного образовательными программами Академической гимназии; наличие готовности поступающего выполнять требования Устава и других локальных актов университета производится путем формулирования следующих выводов: «Условия реализации университетом основной общеобразовательной программы соответствуют планируемому индивидуальному маршруту поступающего» или «Условия реализации университетом основной общеобразовательной программы не соответствуют планируемому индивидуальному маршруту поступающего».

3.9. Успешное прохождение собеседования поступающего с представителем (представителями) администрации Академической гимназии подтверждается выводом «Условия реализации университетом основной общеобразовательной программы соответствуют планируемому индивидуальному маршруту поступающего».

3.10. Вывод о соответствии или несоответствии условий реализации университетом общеобразовательной программы планируемому индивидуальному маршруту поступающего фиксируется в экзаменационном листе и анкете поступающего.

4. Особые права при приеме на обучение

4.1. В целях образовательной поддержки школьников, показавших высокий уровень способностей к обучению, их индивидуальные образовательные достижения, указанные в настоящих Правилах приема, засчитываются в качестве высоких или положительных результатов собеседования по одному или нескольким учебным предметам.

4.2. Лица, ставшие в текущем либо в предшествующем учебном году победителями и призерами регионального и заключительного (федерального) этапа всероссийской олимпиады школьников, а также победители текущего либо предшествующего учебного года заключительного этапа вузовских и межвузовских олимпиад, включенных в перечень, утвержденный Министерством образования и науки РФ, рекомендуются к зачислению без прохождения собеседования по учебным предметам на программу основного общего образования или на программу среднего общего образования (в класс, профиль которого соответствует предмету олимпиады).

4.3. Лица, закончившие (в других общеобразовательных организациях) обучение на программе основного общего образования с высокими результатами (подтвержденными оценками «пять» в аттестате) по русскому языку и математике и поступающие в университет для обучения на программе среднего общего образования в Академической гимназии, освобождаются от прохождения собеседования по русскому языку и математике.

4.4. Приемная комиссия имеет право засчитывать высокие результаты обучения (подтвержденные оценками «пять» и «четыре» в аттестате по русскому языку, математике и учебному предмету, соответствующему избранному направлению (профилю) обучения) на программе основного общего образования в Академической гимназии в качестве положительных результатов собеседования по учебным предметам при приеме обучающихся в десятый класс на программу среднего общего образования при условии отсутствия оценок «три» и «два» по данным предметам на промежуточной аттестации за учебные четверти.

4.5. Преимущественным правом на зачисление на конкурсной основе для обучения пользуются поступающие в следующей последовательности:

1) победители заключительного (федерального) этапа всероссийской олимпиады школьников;

2) призеры заключительного (федерального) этапа всероссийской олимпиады школьников;

3) участники заключительного (федерального) этапа всероссийской олимпиады школьников;

4) победители заключительного этапа вузовских и межвузовских олимпиад, включенных в перечень, утвержденный Министерством образования и науки Российской Федерации;

5) призеры заключительного этапа вузовских и межвузовских олимпиад, включенных в перечень, утвержденный Министерством образования и науки Российской Федерации;

6) победители регионального этапа всероссийской олимпиады школьников, не прошедшие отбор на заключительный (федеральный) этап всероссийской олимпиады школьников;

7) призеры регионального этапа всероссийской олимпиады школьников;

8) победители муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников;

9) призеры муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников;

10) поступающие без указанных выше образовательных достижений, успешно прошедшие комплексное собеседование.

4.6. При равенстве преимущественных прав и равных результатах комплексного собеседования учитываются последовательно следующие параметры: средняя оценка в аттестате (для лиц, поступающих на программы среднего общего образования), средний балл успеваемости (для лиц, поступающих на программы основного общего образования), результаты олимпиад, конкурсов, конференций (на основании представленных в приемную комиссию документов, подтверждающих достижения обучающихся).

5. Выбор направления (профиля) обучения

5.1.Выбор направления (профиля) обучения на программе среднего общего образования производится обучающимся и его родителями (законными представителями) и оформляется при поступлении на обучение по программе среднего общего образования.

5.2. Данный выбор указывается в заявлении поступающего о допуске к комплексному собеседованию, согласованном с родителем (законным представителем); в заявлении поступающего о зачете индивидуальных образовательных достижений в качестве результатов комплексного собеседования по учебным предметам, согласованном с родителем (законным представителем); в заявлении поступающего о зачислении на обучение; в заявлении о зачислении ребенка на обучение. написанном родителем (законным представителем).

5.3. Оформление выбора направления (профиля) обучения на программе среднего общего образования обучающимися, направленными в университет в рамках государственных программ по поддержке одаренных обучающихся, производится в ходе организационных процедур при зачислении их на обучение в университет. При необходимости приемная комиссия организует собеседование по учебному предмету, соответствующему избранному направлению (профилю) обучения.

5.4. Смена направления (профиля) обучения после начала учебного года производится согласно требованиям, установленным Положением о порядке перевода и отчисления обучающихся Академической гимназии.

6. Заключительные положения

6.1. Спорные вопросы по приему обучающихся, возникающие между родителями (законными представителями) поступающих и приемной комиссией Академической гимназии, разрешаются проректором по направлению образовательной деятельности, а в конечной инстанции – ректором университета.

6.2. Настоящие Правила приема вступают в силу после рассмотрения на ученом совете университета и утверждения ректором университета.

6.3. Правила приема предварительно рассматриваются на административном совещании в Академической гимназии, согласовываются с проректором по направлению образовательной деятельности, начальником управления кадров и начальником юридической службы.

Согласовано:

Проректор по УВР Н.Е. Сердитова

Начальник управления кадров Л.Л. Сидорова

Начальник юридической службы И.В. Баранов

Директор Академической гимназии С.Н. Смирнов